



|                              |  |
|------------------------------|--|
| DIRECCIÓN:                   | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN   |
| ÁREA:                        | JEFATURA ADMINISTRATIVA  |
| DEPARTAMENTO:                | JEFATURA ADMINISTRATIVA  |
| PROYECTO: NÚMERO:            | 02-4   |
| NOMBRE:                      | ARCHIVO  |
| OBJETIVO:                    | AUMENTAR LA OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA DEL ORGANISMO AL CONTAR CON UN ESPACIO ADECUADO PARA EL ALMACÉN DE LOS DIVERSOS DOCUMENTOS GENERADOS POR EL ORGANISMO PARA SU RESGUARDO. |
| DESCRIPCIÓN DE LA META:      | CONTAR CON UN ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL ORGANIZADO.   |
| UNIDAD DE MEDIDA FRECUENCIA: | PORCENTAJE TRIMESTRAL  |

| INDICADOR   | MÉTODO   | ARCHIVADOS Y DIGITALIZADOS | PROGRAMADOS | PORCENTAJE |
|-------------|--|----------------------------|-------------|------------|
| FIN         | PERIODOS ARCHIVADOS Y DIGITALIZADOS/PERIODOS PROGRAMADOS * 100 | 19                         | 24          | 79%        |
| PROPÓSITO   | PERIODOS ARCHIVADOS Y DIGITALIZADOS/PERIODOS PROGRAMADOS * 100 | 19                         | 24          | 79%        |
| COMPONENTE  | PERIODOS ARCHIVADOS Y DIGITALIZADOS/PERIODOS PROGRAMADOS * 100 | 19                         | 24          | 79%        |
| ACTIVIDAD 1 | PERIODOS ARCHIVADOS Y DIGITALIZADOS/PERIODOS PROGRAMADOS * 100 | 19                         | 24          | 79%        |

De acuerdo al método de cálculo podemos confirmar que se ha cumplido al 79% por ciento con el porcentaje anual programado de catálogo, depuración, digitalización y archivo de los documentos del organismo durante el tercer trimestre del EJERCICIO 2022.

Atentamente:

  
 Lic. Luis Fernando Franco Alcalá  
 Jefe Administrativo



|                        |   |
|------------------------|---|
| DIRECCION:             | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN  |
| ÁREA:                  | JEFATURA ADMINISTRATIVA   |
| DEPARTAMENTO:          | INFORMATICA   |
| PROYECTO: NUMERO:      | 02-8  |
| NOMBRE:                | TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION   |
| OBJETIVO               | CONTRIBUIR CON LA MEJORA DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA ATENDER EN TIEMPO Y FORMA A LOS USUARIOS DE NUESTROS SERVICIOS.                           |
| DESCRIPCION DE LA META | CONTAR CON TECNOLOGIA ADECUADA PARA LA SEGURIDAD EN REDES, EQUIPOS INFORMATIVOS Y SOFTWARE, TODO ELLO PARA EFICIENTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS. |
| METODO                 | EQUIPOS Y SERVICIOS REALIZADOS /EQUIPOS Y SERVICIOS SOLICITADOS *100  |
| UNIDAD DE MEDIDA       | PORCENTAJE  |
| FRECUENCIA             | TRIMESTRAL  |

EN LA COORDINACION DE INFORMATICA SE COMPLETA EL PRESUPUESTO CON LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS NECESARIOS PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS PRIMORDIALES DEL PROYECTO, CABE MENCIONAR QUE CON LO PRESUPUESTADO SE ALCANZO LOGRAR AVANCES EN NUESTRA RED DE VOZ Y DATOS EN CONJUNTO CON LOS EQUIPOS DE COMPUTO E IMPESORAS PARA UNA MEJOR ATENCION A NUESTROS USUARIOS DE AGUA POTABLE Y COMUNIDAD EN GENERAL.

EN ESTE ORGANISMO SE CUENTA CON 47 EQUIPO DE ESCRITORIO, 7 PORTATILES, 27 IMPRESORAS Y 57 EQUIPOS TELEFONICOS A LOS CUALES SE LES REALIZAN PERIODICAMENTE REVISIONES PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y PERFECTIVAS DURANTE EL TRAYECTO DEL AÑO, DE ACUERDO A LA CARGA DE TRABAJO DEL AREA. LAS ATENCIONES EN GENERAL SE REALIZAN A TRAVEZ DE LA ASISTENCIA REMOTA, LOS USUARIOS SOLICITAN LA AYUDA A TRAVES DE LAS LINEAS TELEFONICAS.

EN EL LAPSO DE ESTE **TERCER TRIMESTRE** DEL PRESENTE AÑO (2022) SE HA CUMPLIDO AL 100% DE LAS ATENCIONES SOLICITADAS ASI COMO LOS MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS O SOLICITADOS. YA QUE ES NUESTRA AREA ES DE SERVICIOS, NO SE PUEDE POSPONER NADA SIEMPRE Y CUANDO NO EXISTAN CAUSAS DE FUERZA MAYOR. NO PRESENTANDO INCONVENIENTES EN ESTE PERIODO.

| Nombre del Indicador | Método de Cálculo (Fórmula)                            | I.S | I.P | Total % |
|----------------------|--|-----|-----|---------|
| PORCENTAJES          | (Incidencias Solucionadas/Incidencias Presentadas)*100 | 773 | 773 | 100%    |

Atentamente

LI Jaime Becerra Gómez  
**Coordinador de Informática**

|                        |   |
|------------------------|---|
| DIRECCIÓN:             | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN  |
| ÁREA:                  | JEFATURA ADMINISTRATIVA   |
| DEPARTAMENTO:          | JEFATURA ADMINISTRATIVA   |
| PROYECTO: NÚMERO:      | 02-15   |
| NOMBRE:                | ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS  |
| OBJETIVO               | GARANTIZAR LAS RETRIBUCIONES ECONOMICAS ASI COMO PRESTACIONES Y PREVISIÓN SOCIAL PARA LOS EMPLEADOS Y JUBILADOS DEL ORGANISMO.  |
| DESCRIPCION DE LA META | REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA TODOS LOS PAGOS PARA QUE LOS EMPLEADOS DE BASE, EVENTUALES Y JUBILADOS CUENTEN CON LA ESTABILIDAD Y SUSTENTO NECESARIOS EN EL ÁMBITO LABORAL Y PERSONAL. |
| UNIDAD DE MEDIDA       | PORCENTAJE  |
| FRECUENCIA             | TRIMESTRAL  |

| INDICADOR                           | MÉTODO   | RETRIBUIDOS | ACTIVOS | PORCENTAJE |
|-------------------------------------|--|-------------|---------|------------|
| PORCENTAJE DE EMPLEADOS RETRIBUIDOS | EMPLEADOS Y JUBILADOS RETRIBUIDOS/ EMPLEADOS Y JUBILADOS ACTIVOS*100 | 230         | 230     | 100%       |

De acuerdo al método de cálculo podemos confirmar que se ha cumplido al 100 por ciento con el pago de la nómina a la totalidad de empleados y jubilados del organismo durante el TERCER TRIMESTRE del ejercicio 2022. Así mismo, manifestamos que se han cubierto las cuotas y retenciones correspondientes cumpliendo así con el total de nuestras obligaciones con la Secretaría de Administración Tributaria.

Atentamente,



Lic. Luis Fernando Franco Alcalá  
Jefe Administrativo



|                             |   |
|-----------------------------|---|
| DIRECCIÓN:                  | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN  |
| ÁREA:                       | JEFATURA ADMINISTRATIVA   |
| DEPARTAMENTO:               | JEFATURA ADMINISTRATIVA   |
| PROYECTO: NÚMERO:           | 02-16   |
| NOMBRE:                     | ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONSUMIBLES   |
| OBJETIVO:                   | CONTRIBUIR CON LA REALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS DEL ORGANISMO MEDIANTE UNA OPTIMA GESTION, ADQUISICIÓN, CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIOS Y CONSUMIBLES REQUERIDOS PARA TODAS LAS OPERACIONES DEL ORGANISMO.                  |
| DESCRIPCION DE LA META:     | REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LA GESTIÓN, CONTRATACIÓN, ADQUISICIÓN Y PAGO DE LOS SERVICIOS Y CONSUMIBLES PARA QUE ESTOS SE ENCUENTREN DISPONIBLES DE MANERA CONTINUA PROCURANDO UTILIZAR EL 95% O MENOS DEL MONTO PROYECTADO. |
| UNIDAD DE MEDIDA FRECUENCIA | PORCENTAJE TRIMESTRAL   |

| INDICADOR  | MÉTODO                               | MONTO EROGADO   | MONTO PROYECTADO | PORCENTAJE |
|--|--------------------------------------|-----------------|------------------|------------|
| PORCENTAJE DE EROGACIONES EN SERVICIOS Y CONSUMIBLES | MONTO EROGADO /MONTO PROYECTADO *100 | \$39,555,282.35 | 37,833,726.20    | 105%       |

Podemos informar que se mantienen al corriente y se cubrió la totalidad de pagos de los servicios e insumos requeridos para que todas las áreas del organismo puedan funcionar de manera eficiente durante el TERCER TRIMESTRE del ejercicio 2022, logrando así una ejecución constante e ininterrumpida de sus funciones.

De acuerdo al método, hemos obtenido un porcentaje de pago de servicios y consumibles utilizando el 105% del monto proyectado, excediendo en un 5% el monto destinado para el trimestre debido al aumento en las tarifas del servicio de electricidad así como una mayor demanda de agua por parte de la planta potabilizadora El Salto, demanda que deriva en un aumento en el pago por derechos de agua extraída en dicha presa.

Atentamente:



Lic. Luis Fernando Franco Alcalá  
Jefe Administrativo



**INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL  
JULIO A SEPTIEMBRE  
DELEGACIONES 2022**

| CONCEPTO               | DESCRIPCION   |
|------------------------|---|
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATILÁN   |
| Área                   | JEFATURA TÉCNICA  |
| Departamento           | COORDINACION DE DELEGACIONES  |
| Proyecto:              | 03-15   |
| Nombre                 | MANTENIMIENTO DE LÍNEAS DE AGUA POTABLE EN DELEGACIONES   |
| Objetivo               | CONTRIBUIR CON LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DE LAS DELEGACIONES MEDIANTE LA REHABILITACIÓN DE LINEAS DE AGUA POTABLE. |
| Descripción de la meta | QUE LA POBLACIÓN DE LAS DELEGACIONES DEL MUNICIPIO DE TEPATILÁN, CUENTE CON ABASTO DE AGUA SUFICIENTE.                                |
| Informe:               | TRIMESTRAL DE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2022  |
|                        |   |

**TABLA DE INDICADORES DICTRIBUCIÓN**

|                     | <b>METODO</b>   | <b>NUMERADO</b> | <b>DENOMINADOR</b> | <b>PORCENTAJE</b> |
|---------------------|---|-----------------|--------------------|-------------------|
| <b>Fin</b>          | (Total de la viviendas * promedio de integrantes/ Total de población de Delegaciones) * 100 | 28195           | 29550              | 95.41%            |
| <b>Propósito</b>    | ((número de tomas instaladas/ /número de tomas iniciales periodo * 100                      | 118             | 9629               | 1.22%             |
| <b>Componente 1</b> | Trabajos realizados/ trabajos programados * 100   | 839             | 943                | 88.97%            |
| <b>Actividad 1</b>  | Número de reportes generados/ Número de reportes atendidos * 100                            | 839             | 943                | 88.97%            |
| <b>Actividad 2</b>  | Metros lineales de tuberías instalados/ Metros lineales de tuberías adquiridos              | 700 MTS         | 817MTS             | 116.71%           |

*A T E N T A M E N T E*  
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 03 DE OCTUBRE DE 2022*

*NOTA: SE LE DIO MANTENIMIENTO EN FUGAS EN LAS DELEGACIONES, SE AMPLIO LA RED DE AGUA POTABLE EN LA DELEGACION DE PEGUEROS, ASI COMO EN LAS DEMAS DELEGACIONES EN APOYO CON EL H. AYUNTAMIENTO JUNTO CON LA POBLACION SE ARREGLARON VARIAS CALLES, QUEDANDO RENOVADA LAS REDES DE AGUA Y DRENAJE PARA UN MEJOR SERVICIO.*



---

*JOSE GUADALUPE CRUZ TORRES*  
*COORDINADOR DE DELEGACIONES*

*C.c.p. archivo*  
*JGCT/jmo*

**Dirección**

Área

Departamento

Proyecto: Número:

Nombre:

Objetivo

Descripción de la meta

Unidad de medida

Frecuencia

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATILÁN

JEFATURA COMERCIAL

JEFATURA COMERCIAL

4-14

CULTURA DEL AGUA

LOS USUARIOS CREAN CONCIENCIA DEL BUEN USO Y CUIDADO DEL AGUA

CONCIENTIZAR A LA POBLACION EN GENERAL DEL CUIDADO Y BUEN USO DEL AGUA Y LA IMPORTANCIA DE REALIZAR SUS PAGOS EN FORMA OPORTUNA

INSTITUCIONES CONCIENTIZADAS 2021/ INSTITUCIONES CONCIENTIZADAS 2021 \*100

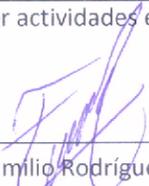
PORCENTAJE

TRIMESTRAL: JULIO 2022 A SEPTIEMBRE 2022



| Tabla de indicadores |  |      |      |            |
|----------------------|--|------|------|------------|
|                      | Método   | 2021 | 2022 | Porcentaje |
| FIN                  | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2022/<br>NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2021*100 | 0    | 14   | 100%       |
| PROPOSITO            | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2022/<br>NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2021*100 | 0    | 14   | 100%       |
| COMPONENTE           | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2022/<br>NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2021*100 | 0    | 14   | 100%       |
| ACTIVIDAD 1          | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2022/<br>NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2021*100 | 0    | 14   | 100%       |

En este trimestre pasado fue imposible tener actividades en instituciones por el tema del COVID-19, en este año se trabajó de forma normal.

  
 C. Emilio Rodríguez Navarro  
 Titular Encargado de Cultura del Agua

**Dirección**  
**Área**  
**Departamento**  
**Proyecto: Número**  
**Nombre**  
**Objetivo**  
**Descripción de la meta**  
**Unidad de medida**  
**Frecuencia**

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN  
 JEFATURA COMERCIAL  
 JEFATURA COMERCIAL  
 04-16  
 EFICIENCIA COMERCIAL  
 AUMENTAR LA EFICIENCIA COMERCIAL  
 RECAUDACION ACEPTABLE, USUARIOS CON CLASIFICACION DE TARIFA DE ACUERDO AL USO DE GIRO, COBROS CON MICROMEDICION REAL  
 PORCENTAJE  
 TRIMESTRAL  
 AÑO 2022



| TABLA DE INDICADORES |  |       |       |            |
|----------------------|--|-------|-------|------------|
|                      | METODO   |       |       | PORCENTAJE |
| <b>FIN</b>           | (Recaudación mensual/facturación mensual)*100  | ANUAL | ANUAL | ANUAL      |
| <b>PROPOSITO</b>     | (Recaudación mensual/facturación mensual)*100  | ANUAL | ANUAL | ANUAL      |
| <b>COMPONENTE</b>    | (Recaudación mensual/facturación mensual)*100  | ANUAL | ANUAL | ANUAL      |
| <b>ACTIVIDAD 1</b>   | (número de procesos terminados por cambio de datos comerciales/ número de procesos generados de cambio de datos comerciales)*100 | 242   | 242   | 100%       |
| <b>ACTIVIDAD 2</b>   | (total de número de trabajos terminados/número de trabajos generados)*100  | 1058  | 1087  | 97.33%     |

De acuerdo al método utilizado, el área comercial obtuvo como promedio de cambio de datos comerciales el 100.00% y con relación a la instalación y reubicación de medidores se obtuvo el 97.33%, durante el primer trimestre de Julio a Septiembre del año 2022, de los cuáles, los datos obtenidos durante dichos meses se encuentran dentro de un rango conveniente, mismos que a continuación se describen:

Actividad 1:

Cambios de giro solicitados: 242

Cambios de giro terminados: 242

Porcentaje Eficiencia: 100%

Actividad 2:

Trabajos totales: 1087

Trabajos generados y en proceso: 29

Trabajos terminados: 1058

Porcentaje eficiencia: 97.33%

Se está trabajando arduamente para el alcance de las metas trazadas para el año 2022, se atendieron 203 solicitudes para contratación de nuevos servicios de agua, se continua con la reubicación de medidores con la finalidad de tener acceso a la lectura de los medidores y contar con una medición del servicio recibido, se realizaron mantenimientos en medidores instalados para verificar que la medición de agua sea la correcta, se continua con la campaña de actualización de giros de acuerdo al uso que se le da al agua contribuyendo con esto al cobro adecuado de la tarifa que les corresponda.

Atentamente:

Tepatitlan de Morelos, Jalisco a 26 de Octubre de 2022



ING. PEDRO ESTRADA FRANCO  
JEFE AREA COMERCIAL





**AVANCE DE GESTION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL TERCER  
TRIMESTRE DEL AÑO 2022**

|                        |   |
|------------------------|---|
| CONCEPTO               | DESCRIPCION   |
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN  |
| Área                   | JEFATURA TECNICA  |
| Departamento           | SANEAMIENTO   |
| Proyecto: Número       | 5   |
| Nombre                 | OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES   |
| Objetivo               | LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑOS AL 100% DE SU CAPACIDAD CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. CONTRIBUYE AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE BENEFICIANDO A LA POBLACIÓN TEPATITLENSE |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LA OPERACIÓN ADECUADA DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES   |
| Método                 | (TOTAL DE METROS CÚBICOS TRATADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE TRATAMIENTO MENSUAL) * 100  |
| Unidad de medida       | PORCENTAJE  |
| Frecuencia             | MENSUAL   |

**TABLA DE INDICADORES**

| CONCEPTO            | MÉTODO  | NUMERADOR                  | DENOMINADOR                 | RESULTADO TRIMESTRAL |
|---------------------|---|----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| <b>FIN</b>          | (Total de aguas residuales tratadas / Total de aguas residuales producidas y conducidas por colectores) * 100 | 1 757 548.8 m <sup>3</sup> | 3 179 520 m <sup>3</sup>    | 55.27 %              |
| <b>PROPOSITO</b>    | (Días operados al 100% cumpliendo la normatividad / días del año) *100  | 84 días                    | 365 días                    | 23.01 %              |
| <b>COMPONENTE</b>   | (Total de metros cúbicos tratados mensualmente / Capacidad total de tratamiento mensual) * 100                | 1 757 548.8 m <sup>3</sup> | 1 854 576 .4 m <sup>3</sup> | 94.76 %              |
| <b>ACTIVIDAD I</b>  | (Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100   | 19 mantenimientos          | 20 mantenimientos           | 95 %                 |
| <b>ACTIVIDAD II</b> | (Total de actividades realizadas / total de actividades programadas) * 100                                    | 275 actividades            | 280 actividades             | 98.21 %              |



En la coordinación de Saneamiento se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las plantas de tratamiento. En el transcurso de los meses de **julio, agosto y septiembre** las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) CEINJURE y Capilla operaron de manera regular, con excepción de la PTAR Lagunillas que se mantuvo fuera de operación por 5 días debido al intenso temporal de lluvias.

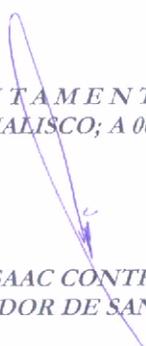
De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Como puede observarse en la tabla de indicadores, se trató un 55.27 % del total de agua residual producida en el trimestre, cumpliendo con la normatividad aplicable 84 días del trimestre alcanzando el 23.01 % del propósito anual.

De acuerdo al método de cálculo, la meta planteada de tratamiento de agua en el trimestre fue de **1 854 576 .4 m<sup>3</sup>**, de los cuales se trataron un total de **1 757 548.8 m<sup>3</sup>**, lo cual representa un **94.76 %** de la meta planteada en el trimestre, que a vez representa un **23.36 %** de la meta anual de tratamiento.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*  
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 06 DE OCTUBRE DEL 2022.*



*ING. JAVIER ISAAC CONTRERAS OCHOA*  
*COORDINADOR DE SANEAMIENTO*



**INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL TERCER  
TRIMESTRE DEL AÑO 2022**

|                        |  |
|------------------------|--|
| CONCEPTO               | DESCRIPCION  |
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN   |
| Área                   | JEFATURA TECNICA   |
| Departamento           | POTABILIZACION   |
| Proyecto: Número       | 6  |
| Nombre                 | POTABILIZACION   |
| Objetivo               | SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA NECESARIA, EQUIPOS Y MANTENIMIENTOS ADECUADOS, PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS BENEFICIANDO A LA POBLACION DE TEPATITLAN |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE AGUA   |
| Método                 | (TOTAL DE METROS CÚBICOS POTABILIZADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE POTABILIZACION MENSUAL) * 100   |
| Unidad de medida       | PORCENTAJE   |
| Frecuencia             | MENSUAL  |

**TABLA DE INDICADORES**

| CONCEPTO     | MÉTODO   | NUMERADOR                | DENOMINADOR              | RESULTADO TRIMESTRAL |
|--------------|--|--------------------------|--------------------------|----------------------|
| FIN          | (Total de agua producida / cantidad de agua programada) * 100  | 1 893 007                | 7 095 600                | 26.67%               |
| PROPOSITO    | (Total de población que se surte de las plantas Potabilizadoras / Total de la población en la cabecera municipal) *100 | 54 000                   | 100 000                  | 54 %                 |
| COMPONENTE   | (Total de metros cúbicos potabilizados mensualmente / Capacidad total de potabilización mensual) * 100                 | 1 893 007 m <sup>3</sup> | 1 773 900 m <sup>3</sup> | 106.71 %             |
| ACTIVIDAD I  | (Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100  | 10 mantenimientos        | 10 Mantenimientos        | 100 %                |
| ACTIVIDAD II | (Total de análisis realizados / Total de análisis programadas) * 100   | 23 736                   | 94 170                   | 25.20%               |



En la coordinación de Potabilización se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las plantas potabilizadoras. En el transcurso de los meses de **JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE** las Plantas Potabilizadoras de Viveros y El Salto operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

De acuerdo al método de cálculo, la meta planteada de potabilización de agua en el trimestre fue de **1, 773,900 m<sup>3</sup>**, de los cuales se trataron un total de **1, 893,007 m<sup>3</sup>**, lo que representa un **106.71 %** de la meta planteada en el trimestre, que a su vez representa un **26.67 %** de la meta anual de potabilización.

En las plantas se potabiliza el agua cruda de las presas El Salto, Jihuite y Carretas, realizando los análisis y procedimientos necesarios para garantizar que la distribución de agua cumpla con la NOM-127-SSA1-1994 para el consumo humano. El total de análisis programados es de **94,170** de los cuales se realizaron **23,736**, lo cual representa el **25.20 %** de la meta anual.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*  
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; 06 DE OCTUBRE DEL 2022.*

*ING. MIGUEL ÁNGEL RUELAS NAVARRO*  
*COORDINADOR DE POTABILIZACIÓN*



**INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2022**

|                        |  |
|------------------------|--|
| CONCEPTO               | DESCRIPCION  |
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATILAN  |
| Área                   | JEFATURA TECNICA   |
| Departamento           | ALCANTARILLADO   |
| Proyecto: Número       | 7  |
| Nombre                 | AMPLIACION Y REHABILITACION DE REDES DE ALCANTARILLADO                                   |
| Objetivo               | PRESTAR UN SERVICIO DE ALCANTARILLADO EFICIENTE Y DE CALIDAD                             |
| Descripción de la meta | LOGRAR EL MANTENIMIIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y AMPLIACION DE LA RED DE ALCANTARILLADO |
| Método                 | (TOTAL DE REPORTES GENERADOS MENSUAL / TOTAL DE REPORTES ATENDIDOS MENSUAL) * 100        |
| Unidad de medida       | PORCENTAJE   |
| Frecuencia             | MENSUAL  |

**TABLA DE INDICADORES**

| CONCEPTO     | MÉTODO  | NUMERADOR       | DENÓMINADOR     | RESULTADO TRIMESTRAL |
|--------------|---|-----------------|-----------------|----------------------|
| FIN          | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 188 actividades | 199 actividades | 94.47 %              |
| PROPOSITO    | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 188 actividades | 199 actividades | 94.47 %              |
| COMPONENTE   | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 188 actividades | 199 actividades | 94.47 %              |
| ACTIVIDAD I  | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 188 actividades | 199 actividades | 94.47 %              |
| ACTIVIDAD II | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 188 actividades | 199 actividades | 94.47 %              |



En la coordinación de Alcantarillado correspondiente al tercer trimestral Julio, Agosto y Septiembre 2022, se ejecutaron actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las redes de alcantarillado mismo que los usuarios reportan

De acuerdo a lo presupuestado, requerimos de materiales y herramientas necesarias para llevar a cabo la ejecución de dichas actividades.

En la tabla que se presenta de indicadores, se obtuvo un 94.47% de actividades realizadas en este primer trimestral cumpliendo con la meta establecida y aplicando método de cálculo de dicho proyecto establecido.

*ATENTAMENTE*  
*TEPATILÁN DE MORELOS, JAISCO; A 10 DE OCTUBRE DEL 2022.*

*ING. FRANCISCO JAVIER CAMARENA ALDRETE*  
*COORDINADOR DE ALCANTARILLADO ASTEPA*



**INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL TERCER  
TRIMESTRE DEL AÑO 2022**

|                        |  |
|------------------------|--|
| CONCEPTO               | DESCRIPCION  |
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN   |
| Área                   | JEFATURA TECNICA   |
| Departamento           | LABORATORIO Y MONITOREO  |
| Proyecto: Número       | 8  |
| Nombre                 | OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL LABORATORIO DE BACTERIOLOGIA                                 |
| Objetivo               | ANALIZAR DE MANERA OPTIMA Y EFICAZ EL AGUA POTABLE   |
| Descripción de la meta | CUMPLIR CON EL PROGRAMA DE MONITOREO DE CLORO Y ANÁLISIS DE AGUA POTABLE EN TIEMPO Y FORMA |
| Método                 | TOTAL DE ANÁLISIS REALIZADOS AL MES/ANÁLISIS PROGRAMADOS*100                               |
| Unidad de medida       | PORCENTAJE   |
| Frecuencia             | MENSUAL  |

**TABLA DE INDICADORES**

| CONCEPTO     | MÉTODO  | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO TRIMESTRAL |
|--------------|---|-----------|-------------|----------------------|
| FIN          | (Total de análisis realizados/ total de análisis programados)*100   | (4890)/   | (8112)*100  | 60.28%               |
| PROPOSITO    | (Total de análisis realizados/ total de análisis programados)*100   | (4890)/   | (8112)*100  | 60.28 %              |
| COMPONENTE   | (Promedio del Total de análisis realizados en el trimestre/ Promedio del total de análisis programados en el trimestre)*100 | (3040)/   | (3040)*100  | 100%                 |
| ACTIVIDAD I  | (Promedio del Total de análisis realizados en el trimestre/ Promedio del total de análisis programados en el trimestre)*100 | (3040)/   | (3040)*100  | 100%                 |
| ACTIVIDAD II | .   |           |             |                      |



De acuerdo al seguimiento que se realiza en la Coordinación de Laboratorio y Monitoreo se informa que se realizaron las acciones necesarias para cumplir las metas establecidas en el proyecto, correspondientes a los meses de **Julio, Agosto y Septiembre** del presente año, monitoreando continuamente la calidad del agua que se suministra por parte de ASTEPA a la población de Tepatitlán.

Se realizaron monitoreos continuamente en la cabecera municipal y en las delegaciones del municipio, asegurando con esto una rápida respuesta para la ejecución de trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en las instalaciones, para garantizar la calidad en el servicio.

Se fortaleció el programa de monitoreo de calidad de agua potable realizando más análisis debido a las variaciones por el temporal de lluvias.

Como se indica en la tabla de indicadores, se avanzó un **60.28%** en el cumplimiento de la meta anual de acuerdo a los análisis realizados, de la misma forma se cumplió con un **100%** de la meta trimestral.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*  
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 10 DE OCTUBRE DEL 2022.*

*QFB. JOSÉ DE JESÚS NAVARRO DE LUNA*  
*COORDINADOR DE LABORATORIO Y MONITOREO*



**INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL TERCER  
TRIMESTRE DEL AÑO 2022**

|                        |  |
|------------------------|--|
| CONCEPTO               | DESCRIPCION  |
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN   |
| Área                   | JEFATURA TECNICA   |
| Departamento           | PRODUCCION Y DISTRIBUCION  |
| Proyecto: Número       | 9  |
| Nombre                 | PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE  |
| Objetivo               | LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑO AL 100% DE SU CAPACIDAD.CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, BENEFICIANDO LA POBLACION DE LA CIUDAD DE TEPATITLAN |
| Descripción de la meta | CUMPLIR COMO MINIMO EL 98% DE LA COBERTURA DE DOTACION DE AGUA POTABLE A LA POBLACION  |
| Método                 | (RECLAMACIONES DE USUARIOS* 1000 TOMAS / CANTIDAD DE TOMAS REGISTRADAS )   |
| Unidad de medida       | PORCENTAJE   |
| Frecuencia             | MENSUAL- ANUAL   |

**TABLA DE INDICADORES**

| CONCEPTO            | MÉTODO   | NUMERADOR         | DENOMINADOR       | RESULTADO TRIMESTRAL |
|---------------------|--|-------------------|-------------------|----------------------|
| <b>FIN</b>          | (Padrón de Tomas registradas al año 2022/ Total de tomas registradas al año 2021 ) * 100 | 45391             | 44814             | 1.0 %                |
| <b>PROPOSITO</b>    | (Número de tomas con Servicio / Número de tomas registradas ) *100                       | 45383             | 45391             | 99.9 %               |
| <b>COMPONENTE</b>   | (Reclamaciones de Usuarios* 1000 / Tomas Registradas)                                    | 8000              | 45391             | 0.18 %               |
| <b>ACTIVIDAD I</b>  | (Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100                            | 75 Mantenimientos | 75 Mantenimientos | 100 %                |
| <b>ACTIVIDAD II</b> | (Total de actividades realizadas / total de actividades programadas) * 100               | 90 Actividades    | 90 Actividades    | 100 %                |



En la coordinación de Producción- Distribución se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las fuentes de abastecimiento del municipio de Tepatitlán. En el transcurso de los meses de **JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE** Los Pozos operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Como puede observarse en la tabla de indicadores, se presentó un incremento de beneficiarios de un 1 % del total del padrón Inicial, el equivalente a 577 viviendas dotando agua potable en el 3er trimestre cumpliendo con la normatividad.

De acuerdo al método de cálculo del Propósito del Proyecto la eficacia alcanzada es del 99%, que representa resultados favorables, para el municipio de Tepatitlán de Morelos.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*  
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 05 DE OCTUBRE DEL 2022.*

  
*ING. ROSENDO VELÁZQUEZ ORTIZ*  
*COORDINADOR DE PRODUCCIÓN - DISTRIBUCIÓN*

## INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2022

|                        |   |
|------------------------|---|
| CONCEPTO               | DESCRIPCION   |
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN  |
| Área                   | JEFATURA TECNICA  |
| Departamento           | MANTENIMIENTO   |
| Proyecto: Número       | 10  |
| Nombre                 | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA  |
| Objetivo               | SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACION DE TEPATITLAN. |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO.  |
| Método                 | SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ATENDIDA/ SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS *100.                                      |
| Unidad de medida       | PORCENTAJE  |
| Frecuencia             | MENSUAL   |

En la coordinación de Mantenimiento de Infraestructura se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las instalaciones para realizar las actividades. En el transcurso de los meses de **Julio, Agosto y Septiembre** las Oficinas, Plantas de Tratamiento y demás edificios operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones de infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Se solicitaron 37 mantenimientos en general (pintura general, resanes, impermeabilizar, cerrajería.) lo cual se atendió el 91.89 % de los trabajos.



## TABLA DE INDICADORES

| <b>METODO DE CALCULO</b>   | <b>NUMERADOR</b> | <b>DENOMINADOR</b> | <b>RESULTADO TRIMESTRAL</b> |
|--|------------------|--------------------|-----------------------------|
| SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO ATENDIDAS/<br>SOLCITUDES DE MANTENIMINETO PROGRAMADAS | 34               | 37                 | 91.89%                      |

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*  
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 15 DE OCTUBRE DEL 2022.*

*ING. HÉCTOR MARISCAL RODRÍGUEZ*  
*COORDINADOR DE MANTENIMIENTO*

## INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2022

| CONCEPTO               | DESCRIPCION  |
|------------------------|--|
| Dirección              | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN   |
| Área                   | JEFATURA TECNICA   |
| Departamento           | MANTENIMIENTO  |
| Proyecto: Número       | 11   |
| Nombre                 | MANTENIMIENTO DE PARQUE VEHICULAR  |
| Objetivo               | SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO EL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACION DE TEPATITLAN. |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO.  |
| Método                 | PROMEDIO MENSUAL DE NUMERO DE VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS/TOTAL DE VEHICULOS *100.  |
| Unidad de medida       | PORCENTAJE   |
| Frecuencia             | MENSUAL  |

En la coordinación de Mantenimiento de Parque Vehicular ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento del parque vehicular para realizar las actividades. En el transcurso de los meses de **Julio, Agosto y Septiembre** el parque vehicular opero de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular de acuerdo a lo planeado.

Del total del parque vehicular solicitaron 129 órdenes de reparación de las cuales se atendieron 102 en el taller interno y 27 se mandaron a taller externo con esto se logró el 97.26% del parque vehicular esté en funcionamiento.



**TABLA DE INDICADORES**

| <b>METODO DE CALCULO</b>   | <b>NUMERADOR</b> | <b>DENOMINADOR</b> | <b>RESULTADO TRIMESTRAL</b> |
|--|------------------|--------------------|-----------------------------|
| NUMERO DE VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS/TOTAL DE VEHICULOS *100 | 71               | 73                 | <b>97.26 %</b>              |

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*  
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 15 DE OCTUBRE DEL 2022.*

*ING. HÉCTOR MARISCAL RODRÍGUEZ*  
*COORDINADOR DE MANTENIMIENTO*